



Informationen und Richtlinien für eine Ausstellung im Kunstverein Die Wassermühle Lohne e.V.

Sehr geehrte Kunstschaaffende,
um Missverständnisse zu vermeiden und offene Fragen für Sie bereits im Vorfeld Ihrer Ausstellung im Kunstverein Die Wassermühle Lohne zu klären, möchten wir Sie im Folgenden über unsere Ausstellungsrichtlinien in Kenntnis setzen und Ihnen ausstellungsrelevante Informationen geben. Sicherlich erleichtern diesen Informationen nicht nur uns, sondern auch Ihnen die effiziente Planung und erfolgreiche Durchführung Ihrer Ausstellung.

1. **Ausstellungsaufbau und Abbau:**

Für den Aufbau Ihrer Ausstellung stehen Ihnen unsere Ausstellungsräume ab Montagmorgen in der Woche vor Ausstellungsbeginn zur Verfügung. Der Abbau der Ausstellung erfolgt in der Regel in der Woche nach Ausstellungsende. Die Kunstschaaffenden teilen dem Verein den Aufbautermin spätestens vier Wochen vor Ausstellungsbeginn mit.

2. **Aufbauhilfe**

Da die Mehrzahl der Vorstandsmitglieder berufstätig ist, kann Aufbauhilfe technischer Art nur in begrenztem Maße und nach vorheriger Absprache erfolgen.

Wenn eine Aufbauhilfe erforderlich ist, sollte dies dem Verein zwecks Organisation rechtzeitig im Voraus mitgeteilt werden.

3. **Hängesystem**

Das Anbringen der Bilder in den 3 Räumen der historischen Wassermühle erfolgt ausschließlich über ein Hängesystem. Bilder oder Objekte können und dürfen nicht genagelt oder geklebt werden.

4. **Bilderrahmen, Podeste, Vitrinen, Flatscreen**

Es stehen Ihnen bei Bedarf eine größere Anzahl von hochwertigen Naturholzrahmen und weiße Podeste für Skulpturen zur Verfügung. Rahmenmaße in cm: 60 x 80, 70 x 90, (in ausreichender Anzahl vorhanden), 50 x 70, 50 x 50 (in geringerer Anzahl), 9 Podeste: 25 x 25 (Höhe: 1m)

Der Verein verfügt in seinen Ausstellungsräumen **nicht** über Vitrinen oder einen Flatscreen. Falls Sie diese Dinge für den Aufbau Ihrer Ausstellung benötigen, teilen Sie dies dem Verein rechtzeitig bei Vereinbarung der Ausstellung mit. Der Verein bemüht sich um eine Organisation dieser Dinge. Last minute-Organisationen übersteigen jedoch die Möglichkeiten des Vereins. Ein weiterer Hinweis: Ein Computer ist in der Galerie Wassermühle nicht vorhanden.

Kunstverein Die Wassermühle Lohne e.V.

Postanschrift: Finkenweg 10, 49393 Lohne, Telefon: 04442/739554

Dr. Jörg Sommer (1. Vorsitzender) Tel: 04442/739554, Dr. Adelheid Thomann (stellv. Vorsitzende) Tel: 04442/73268

Roland Ribinski (Schriftführer) Tel: 04442/802586, Franz Kellermann (Schatzmeister) Tel: 04442/72542

Beisitzerinnen: Dr. Gertrud Landwehr, Elisabeth Eckey, Kerstin Sommer

Steuer Nr. 68/201/05499

www.kunstverein-wassermuehle.de



GEMEINNÜTZIG ANERKANNT
Vereinsregister Nr.: VR 110219
Registergericht: Oldenburg

Kunstverein Die Wassermühle Lohne e. V.

5. Verkaufslisten

Die Kunstschaftenden erstellen für ihre Ausstellung eine computerisierte Verkaufsliste mit Werkdaten und Preisangaben.

Diese Liste wird dem Verein (Franz Kellermann: franz-kellermann@gmx.de) spätestens einen Tag vor Ausstellungsbeginn zwecks Vervielfältigung und Auslage im Verein übermittelt.

6. Verkaufsprovision

Bei Verkauf eines Werkes erhält der Verein von den Kunstschaftenden eine **Provision von 25%** des in der Verkaufsliste verzeichneten Preises.

Diese Provision sollte der Kunstschaftende in seiner Preiskalkulation mit berücksichtigen. Da dem Verein für die Durchführung einer Ausstellung Kosten entstehen, erhält er für alle in einer Ausstellung gezeigten Bilder die v.g. Provision, auch wenn der Kunstschaftende Bilder vorab verkauft hat.

7. Verkaufsabwicklung

Die Verkaufsabwicklung geschieht zwischen den Kunstschaftenden und den Käufer/innen eines Kunstwerks. Die Kunstschaftenden erstellen eine Rechnung für den Verkauf. Der Verein händigt das für die Kunstschaftenden verkaufte Kunstwerk in der Regel am letzten Ausstellungstag an die Käufer/innen aus, nimmt deren Kontaktdaten entgegen und teilt sie den Kunstschaftenden mit.

8. Versicherung der Ausstellung:

Ihre Ausstellung wird von unserem Kunstverein für den vereinbarten Ausstellungszeitraum versichert. Die Versicherung gilt ab dem Tag des Aufbaus bis eine Woche nach Ausstellungsende. Die Kunstschaftenden teilen dem Schatzmeister des Vereins (Franz Kellermann: franz-kellermann@gmx.de) rechtzeitig vor Ausstellungsbeginn den Versicherungswert ihrer Ausstellung mit. Der Transport der Ausstellungsgegenstände wird nicht versichert.

9. Drucksachen:

Der Verein lässt für Ihre Ausstellung Einladungen in Form von Leporellos und Plakate (Plakatmaß: 30x47cm) drucken.

Die Drucksachen werden von dem **Designbüro Arne Olsen in Bremen** (info@arneolsen.de, **Tel.: 0421-2227474**) in Absprache mit den Kunstschaftenden und dem Verein gestaltet.

Für die Gestaltung der Drucksachen übermitteln die Kunstschaftenden online ca. 6 Wochen vor Ausstellungsbeginn 3-4 JPGs ihrer Arbeiten (in ausreichender, reproduktionsfähiger Datenmenge) und Textdateien (Kurzvita, Werkbeschreibung) an Herrn Arne Olsen.

Der Verein und die Kunstschaftenden erteilen am Ende der Gestaltung eine Druckfreigabe.

Die Kunstschaftenden erhalten postalisch nach Drucklegung für ihren Verteiler eine genügende Anzahl von Freixemplaren (50-70 Einladungskarten). Ebenfalls erhalten sie die PDF-Version der Drucksachen.

Die Kosten für die Gestaltung und den Druck übernimmt der Kunstverein.

Kunstverein Die Wassermühle Lohne e.V.

Postanschrift: Finkenweg 10, 49393 Lohne, Telefon: 04442/739554

Dr. Jörg Sommer (1. Vorsitzender) Tel: 04442/739554, Dr. Adelheid Thomann (stellv. Vorsitzende) Tel: 04442/73268

Roland Ribinski (Schriftführer) Tel: 04442/802586, Franz Kellermann (Schatzmeister) Tel: 04442/72542

Beisitzerinnen: Dr. Gertrud Landwehr, Elisabeth Eckey, Kerstin Sommer

Steuer Nr. 68/201/05499

www.kunstverein-wassermuehle.de



GEMEINNÜTZIG ANERKANNT
Vereinsregister Nr.: VR 110219
Registergericht: Oldenburg

Kunstverein Die Wassermühle Lohne e. V.

10. Bewerbung der Ausstellung:

Der Kunstverein bewirbt Ihre Ausstellung in Fachmagazinen (Foyer, Artline, memo Kulturjournal), in der örtlichen Presse (Oldenburgische Volkszeitung) und auf der Vereinshomepage (www.kunstverein-wassermuehle.de) und übernimmt die Kosten dafür. Die Kunstschaaffenden stellen dem Verein 3 JPGs von Werkarbeiten/Atelierfoto, Textdateien (Vita, kurze Werkbeschreibung) und Kataloge zur Verfügung zwecks Verwendung für die Vereinshomepage und für die Mitglieder- und Presseinformationen. Dieses Material schicken die Kunstschaaffenden dem Verein online zwecks Planung des Ausstellungsprogramms bereits **im Dezember** vor Beginn des jeweiligen Ausstellungsjahres.

11. Eröffnungsveranstaltung (Vernissage)

Der Verein oder die Kunstschaaffenden bestellen in gegenseitiger **Abprache** eine/n Referentin/en zur Einführung in die Ausstellung, bezüglich der Einführungsrede treten die beiden miteinander in Kontakt. Das Honorar für das Referat übernimmt der Verein. Die Kosten für die Rede sollten 350 Euro (incl. Fahrtkosten und MwSt.) nicht übersteigen. Der Verein übernimmt die Kosten für das Catering auf der Eröffnungsveranstaltung. Die Kunstschaaffenden erklären sich bereit, an der Eröffnungsveranstaltung teilzunehmen. Der Verein behält sich vor, eine Eröffnungsveranstaltung musikalisch zu umrahmen. Die Kosten für Musik übernimmt der Verein.

12. Übernachtungskosten

Bei Übernachtungen in Lohne kann der Verein die Übernachtungskosten für die Kunstschaaffenden für maximal 3 Tage übernehmen. Übernachtungskosten bis maximal 200 Euro können vom Verein erstattet werden. Die Kunstschaaffenden nehmen die Buchung ihrer Unterkunft selbst vor.

13. Transport- und Fahrtkosten

Transport- und Fahrtkosten können vom Verein in der Regel **nicht** erstattet werden. Sondervereinbarungen diesbezüglich sind möglich, wenn die Finanzlage des Vereins, finanzielle Förderungen und Sponsoring von Ausstellungen es zulassen. Wenn Sie auf eine Bezuschussung angewiesen sind, kontaktieren Sie bitte diesbezüglich den Vorsitzenden.

In den Galerieräumen des Kunstvereins Wassermühle gilt folgende Hausordnung:

Das Rauchen in der Wassermühle ist nicht gestattet.
Das Mitführen von Hunden in der Galerie ist nicht gestattet.
Diese Regeln gelten sowohl für den Ausstellungsaufbau, die Öffnungszeiten der Galerie und für die öffentlichen Veranstaltungen in der Wassermühle.

Stand Okt. 2023

Kunstverein Die Wassermühle Lohne e.V.

Postanschrift: Finkenweg 10, 49393 Lohne, Telefon: 04442/739554
Dr. Jörg Sommer (1. Vorsitzender) Tel: 04442/739554, Dr. Adelheid Thomann (stellv. Vorsitzende) Tel: 04442/73268
Roland Ribinski (Schriftführer) Tel: 04442/802586, Franz Kellermann (Schatzmeister) Tel: 04442/72542
Beisitzerinnen: Dr. Gertrud Landwehr, Elisabeth Eckey, Kerstin Sommer
Steuer Nr. 68/201/05499
www.kunstverein-wassermuehle.de